

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 09.09.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2790001-7	Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u>
--	---

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

☐ Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

☒ Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält



TILINPÄÄTÖS

Avant Wood Oy

Y-tunnus: 2790001-7

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Tase.....	3
Tuloslaskelma.....	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus.....	9
Tilinpäätösmerkintä.....	10
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	11

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

Accountor Services Oy

Osoite: Leväsentie 23, 70780 KUOPIO

Y-tunnus: 2790001-7

Kotipaikka: Kuopio

2790001-7

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Ennakkomaksut	37 996,23	19 072,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	37 996,23	19 072,00
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	419 902,46	494 002,90
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 999,43	0,00
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	428 901,89	494 002,90
Pysyvät vastaavat yhteensä	466 898,12	513 074,90
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	0,00	7 000,00
Lainasaamiset	0,00	2 000,00
Muut saamiset	138 773,43	8 098,00
Siirtosaamiset	2 800,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	141 573,43	17 098,00
Saamiset yhteensä	141 573,43	17 098,00
Rahat ja pankkisaamiset	6 955,80	1 769,43
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	148 529,23	18 867,43
VASTAAVAA YHTEENSÄ	615 427,35	531 942,33

2790001-7

	31.12.2023	31.12.2022
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osake-, osuus- tai muu vastaava pääoma	2 500,00	2 500,00
Muut rahastot	1 992 564,36	1 637 980,20
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 992 564,36	1 637 980,20
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-1 827 927,13	-996 372,88
Tilikauden tulos	-590 053,08	-831 554,25
Oma pääoma yhteensä	-422 915,85	-187 446,93
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma		
Pääomalainat	26 195,60	26 195,60
Lainat rahoituslaitoksilta	456 400,00	456 400,00
Muut velat	460 324,23	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	942 919,83	482 595,60
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	20 101,07	140 966,43
Muut velat	15 008,92	8 786,25
Siirtovelat	60 313,38	87 040,98
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	95 423,37	236 793,66
Vieras pääoma yhteensä	1 038 343,20	719 389,26
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	615 427,35	531 942,33

2790001-7

Tuloslaskelma

	01.01.2023 - 31.12.2023	01.01.2022 - 31.12.2022
Liikevaihto	20 398,40	17 597,59
Liiketoiminnan muut tuotot	10 284,72	61 800,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-3 410,31	-8 890,50
Ulkopuoliset palvelut	-39 120,10	-45 259,23
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-42 530,41	-54 149,73
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-174 818,83	-340 289,79
Henkilösivukulut	-29 598,89	-71 407,74
Eläkekulut	-29 904,61	-74 636,04
Muut henkilösivukulut	305,72	3 228,30
Henkilöstökulut yhteensä	-204 417,72	-411 697,53
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-74 100,44	-35 285,92
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-74 100,44	-35 285,92
Liiketoiminnan muut kulut	-275 760,57	-401 789,38
Liikevoitto (-tappio)	-566 126,02	-823 524,97
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	-26,70	68,25
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-23 900,36	-8 097,53
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-23 927,06	-8 029,28
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-590 053,08	-831 554,25
Tilinpäätössiirrot		
Tilinpäätössiirrot yhteensä	0,00	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	-590 053,08	-831 554,25

Tilinpäätöksen liitetiedot

Yritys on kirjanpitolain mukainen mikroyritys ja tilinpäätös on laadittu noudattaen PMA 4 luvun mikroyrityssäännöstöä.

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Saamisten ja rahoitusarvopapereiden sekä velkojen arvostusperiaatteet

Saamiset, rahoitusarvopaperit ja muut sellaiset rahoitusvarat samoin kuin velat on arvostettu KPL 5 luvun 2 §:n mukaisesti.

Muilta osin tilinpäätös on laadittu noudattaen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätösasetuksen 3 luvun 1 §:n 2 ja 3 momentissa säädettyjä arvostamisen ja jaksottamisen olettamaperiaatteita ja –menetelmiä.

Pitkäaikaiset lainat

Yli viiden vuoden kuluttua erääntyvät pitkäaikaiset velat yhteensä 114 100,00 euroa.

Annetut vakuudet ja taseen ulkopuoliset sitoumukset sekä eläkevastuut

Esineoikeudelliset vakuudet

Annetut vakuudet lajeittain	Velan tai sitä pienemmän vakuuden määrä
Yrityskiinnitykset	100 000,00
Yhteensä	100 000,00

Henkilöstö

Henkilöstön määrä keskimäärin

	31.12.2023	31.12.2022
Toimihenkilöt	3	6

2790001-7

Toimintakertomusta vastaavat tiedot

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen ja arvio tulevasta kehityksestä

Tilikauden päättymisen jälkeen yhtiö on saanut merkittävän tilauksen ulkomailta, joka parantaa yhtiön kannattavuutta ja maksuvalmiutta merkittävästi. Hankkeen onnistunut toteutus on edellytys yhtiön kyvyllä jatkaa toimintaansa. Yhtiön johdon näkemyksen mukaan hanke saadaan toteutettua.

Oman pääoman muutokset

	31.12.2023	31.12.2022
Osakepääoma 01.01	2 500,00	2 500,00
Osakepääoman korotus	0,00	0,00
Osakepääoma 31.12	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
SVOP rahasto 01.01	1 637 980,20	825 480,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman lisäys	354 584,16	812 500,20
SVOP rahasto 31.12	1 992 564,36	1 637 980,20
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01	-1 827 927,13	-996 372,88
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12	-1 827 927,13	-996 372,88
Tilikauden voitto (-tappio)	-590 053,08	-831 554,25
Vapaa oma pääoma yhteensä	-425 415,85	-189 946,93
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	-422 915,85	-187 446,93

Pääomalainat

Pääomalainojen pääasialliset lainaehdot ja lainoille kertynyt kuluksi kirjaamaton korko

Laina on OYL 12:1 mukainen pääomalaina. Lainan pääoma ja korko saadaan maksaa yhtiön selvitystilassa tai konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella.

Pääomalainaa on 26 195,60 euroa ja sen korko on 8 %. Kuluksi kirjaamaton kertynyt korko 10 051,79 euroa.

Laskelma yhtiön varojen riittävydestä

Oma pääoma	-422 915,85
+ Pääomalaina	26 195,60
Oma pääoma yhteensä	-396 720,25

Laskelma OYL 13:5§:n jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	1 992 564,36
Edellisten tilikausien tappio	-1 827 927,13
Tilikauden tappio	-590 053,08
Vapaa oma pääoma yhteensä	-425 415,85
Kumuloitunut kirjaamaton pääomalainan korko yhteensä	10 051,79
Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä	0,00

2790001-7

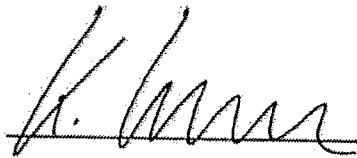
Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Yhtiöllä ei ole jakokelpoista vapaata omaa pääomaa. Hallitus esittää, että yhtiön tilikauden tappio 590 053,08 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/-tappio tilille

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kuopio, 09.08.2024

Paikkakunta, päiväys



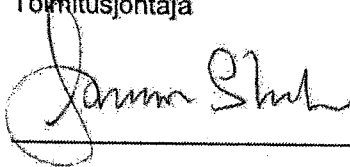
Klaus Goecke

Toimitusjohtaja



Juhani Porrasalmi

Hallituksen jäsen



Samir Shah

Hallituksen jäsen

2790001-7

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

KUOPIO 14.8.2024

Paikkakunta, päiväys

Tilipalvelu Koponen Oy



Tommi Colliander

HT, KLT

2790001-7

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Avant Wood Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Avant Wood Oy:n (y-tunnus 2790001-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden

yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muuta seikkaa painottava lisätieto

Haluamme kiinnittää huomiota tilinpäätöksen liitetietoihin sivulle 7 Olennaisiin tapahtumiin tilikauden päättymisen jälkeen, jossa on kerrottu, että yhtiö on saanut tilikauden päättymisen jälkeen merkittävän tilauksen ulkomailta, joka parantaa yhtiön kannattavuutta ja maksuvalmiutta merkittävästi. Hankkeen onnistunut toteutus on edellytys yhtiön kyvylle jatkaa toimintaansa ja yhtiön johdon mukaan hanke saadaan toteutettua.

Huomautukset

Yhtiön oma pääoma on 422.915,85 euroa negatiivinen. Huomautuksena esitämme, että yhtiön hallitus ei ole tehnyt osakepääoman menettämisestä osakeyhtiölain 20 luvun 23§ edellyttämää rekisteri-ilmoitusta.

Lain mukaan tilinpäätös tulisi laatia neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä ja tilinpäätös tulisi vahvistaa kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tilinpäätös on allekirjoitettu vasta 9.8.2024, joten näitä aikatauluja ei ole noudatettu.

Tilinpäätöstä 1.1.2022-31.12.2022 ei ole tilintarkastettu ja tilinpäätös on vahvistettu tilintarkastamattomana. Tilikauden 1.1.2023-31.12.2023 tilinavaus pohjautuu täten tilintarkastamattomaan taseeseen. Tilintarkastuslain mukaan tilinpäätös 1.1.2022-31.12.2022 olisi pitänyt tilintarkastaa, mutta tätä ei ole tehty, koska tilikaudelle 2022 oli jätetty valitsematta tilintarkastaja edellisen tilintarkastajan lopettaessa tilintarkastukset.

Kuopiossa 14.8.2024

Tilipalvelu Koponen Oy


Tommi Colliander,
HT-tilintarkastaja

Itkonniemenkatu 21,
70500 Kuopio